



ANIMATEUR D'ÉQUIPE AUTONOME DE PRODUCTION INDUSTRIELLE (CQPM)

PUBLIC

- Toute personne exerçant la fonction de premier niveau d'encadrement : Chef d'équipe, Animateur, etc.

PREREQUIS

- Aucun

MODALITES PEDAGOGIQUES

- Exposés dynamiques et interactifs
- Études de cas, travaux dirigés
- Mises en situations professionnelles
- Utilisation d'outils d'autodiagnostic
- Analyse de situations, jeux de rôles, entraînements, partage de bonnes pratiques
- Accompagnement personnalisé pour la conduite d'un projet

MODALITES DE SUIVI ET D'ÉVALUATION

- Études de cas / Mise en situation
- Mise en œuvre d'actions de progrès dans ses missions de manager et conduite d'un projet d'amélioration
- Définition d'un Plan de Développement Individuel et suivi

CERTIFICATION

- Rédaction d'un rapport présentant les activités ou projets menés en entreprise
- Soutenance orale devant un jury de professionnels
- Obtention du CQPM Niveau 4 **RNCP 40398**

OBJECTIFS DE LA FORMATION

BC 01 L'animation technique d'une équipe de production

- Ordonner et optimiser l'activité du secteur dans son périmètre de responsabilité
- Affecter les ressources humaines de son secteur en fonction des nécessités de la production
- Animer une équipe dans son périmètre

BC 02 La garantie du bon fonctionnement des postes

- Assurer les formations et audits techniques nécessaires au bon fonctionnement de l'ensemble des postes de son secteur
- Suivre l'activité du secteur au regard des indicateurs de performances

BC 03 La contribution à un projet d'amélioration

- Identifier les dysfonctionnements de son secteur et proposer des solutions d'amélioration
- Conduire les actions correctives qui lui sont confiées dans le cadre de plans d'actions

PROGRAMME

Evaluation pré-formatrice

- Passation du test Persprofil
- Débriefing du test et entretien / Synthèse du parcours et des axes de développement

Intégrer un groupe, une équipe – 1 jour

- Mieux connaître son mode de fonctionnement et celui des membres du groupe
- Adopter une démarche de développement personnel
- Transposer cette démarche au sein d'une équipe

Mieux communiquer – 3 jours

- Connaître les principes fondamentaux de la communication et favoriser la communication dans le travail d'équipe
- Développer un comportement assertif
- Savoir gérer les situations délicates

Animer son équipe – 3 jours

- Mieux se connaître en tant que Leader / Animateur
- Animer et motiver son équipe en s'appuyant sur des outils opérationnels
- Accompagner dans un contexte intergénérationnel
- Maintenir un climat relationnel positif

Devenir tuteur d'un nouveau collaborateur – 2 jours

- Accompagner l'intégration d'un nouvel arrivant
- Structurer un parcours de formation au poste
- Réaliser la formation au poste
- Évaluer les compétences

L'essentiel du droit du travail – 1 jour

- Règlement intérieur et usages
- Sensibilisation aux comportements fautifs et leurs incidences disciplinaires
- Accueil du nouvel embauché : intégrer l'obligation de sécurité (suivi médical, formation sécurité...)

Sensibilisation à la RSE – RPS et QVCT – 1 jour

- Pourquoi la RSE : enjeux et objectifs pour l'entreprise
- QVCT : de quoi parle-t-on ? Liens avec la RSE et RPS
- RPS : obligations de l'employeur, du salarié et rôle du manager, enjeux économiques
- Focus sur la pénibilité

Comprendre le fonctionnement de son entreprise – 1 jour

- Place et rôle de l'animateur d'équipe dans la réussite de l'entreprise
- L'entreprise dans son environnement économique
- Les différents types de coûts : charges, coût de revient / standard, coûts liés aux gaspillages, non-valeur ajoutée...





ANIMATEUR D'ÉQUIPE AUTONOME DE PRODUCTION INDUSTRIELLE (CQPM)

Organiser et planifier l'activité de son secteur – 1 jour

- Expliquer le principe d'un plan de charge et d'un ordonnancement
- Identifier les besoins en ressources et moyens nécessaires à la réalisation des objectifs de production
- Affecter les ressources humaines en tenant compte des compétences de l'équipe

Optimiser le pilotage d'activités – 1 jour

- Intégrer les enjeux et objectifs de la mesure de performance
- S'approprier la notion d'indicateurs de performance : définition, utilité et suivi
- Utiliser le management visuel et les rituels comme outil d'animation et de communication

Pratiquer la résolution de problèmes – 2 jours

- Identifier les différents outils de résolution de problèmes et comment les mettre en œuvre
- Mettre en œuvre une ou plusieurs méthodes de résolution de problèmes (PDCA, DMAIC, 8D, QRQC, Projet A3...)

Structurer et suivre ses actions de progrès – 4 jours

En collectif (3 jours) :

- Identifier les attendus des missions du responsable d'équipe
- Définir les actions opérationnelles et le projet d'amélioration à mener sur son secteur
- Structurer sa démarche et formaliser ses expériences et résultats
- Présenter son projet et convaincre

En individuel (1 jour = 5-7 séances)

- Identifier des axes de progrès individuels en lien avec le développement de la posture de manager
- Définir et mettre en œuvre un plan de développement individuel

Retour sur expérience (0.5 jour) :

- REX organisé en mode co-développement 3 à 4 mois après la fin de formation.



N° déclaration d'activité
72 33 000 12 33
SIRET – 781843073
NAF – 8532Z
N° Qualiopi – 8575624
MAJ Décembre 2025



3 à 10
participants



Durée : 20 jours
+ Evaluation + Certification
+ REX